

# 事業計画書

令和3年度

2021年4月1日～2022年3月31日

社会福祉法人大原野児童福祉会  
もずめこども園

## 1. 基本方針

今年度は、新型コロナウイルスの感染拡大防止策として、子ども達には手洗い・うがい(幼児)の指導を引き続き丁寧に行い、健康管理を徹底する。職員は園内の清掃及び消毒を徹底し衛生管理に努める。また園外活動においても安全面を第一に考え、事故や怪我を防ぐため、社会の状況に合わせマニュアルを更新していく。

開園3年目を迎え、職員のチーム力が高まってきた。園内研修で全職員が同じ研修を受けることで職員が同じ方向に向かって保育を行い、外部研修にて各職員が様々な分野の学びを深め、専門性を高めることでスキルアップしていく。

駅近くの開発により、急激に人口が増えているため、保育園に入れないう乳幼児が増えている。そういった家庭に向けて一時保育や子育て支援に力を入れる他、地域のニーズに応じた関わりを引き続き行い、より良い子育ての環境づくりに努める。

## 2. 保育目標

- ① 自分自身のことが好きな子ども
- ② 自分の思い(考え)が伝えられる子ども
- ③ 人の話が聞ける子ども
- ④ 自立できる子ども
- ⑤ 約束(規律)を守る子ども

## 3. 保育方針

「真っ白な子ども達が20歳になった時、どんな大人になって欲しいのか？」

「子ども達がより良い人生を送る為には、どのような働きかけが必要なのか？」

と考えた時、私達はこのような事を保育の中で大切にしています。



きれいな花を咲かせようとするならば、それを可能とする根をはらなければなりません。

保育の特色の根源をしっかりと、一人ひとりの花をきれいに育てたいと思います。

## 4. 保育の特色

### ① 育児担当制：乳児

乳児クラスでは担当制を導入しています。一人の担任が数名の子どもを1年間担当し、一人ひとりの子どもと丁寧に関わるように取り組んでいます。お子様の生活パターンや月齢などを配慮して担当グループを分けますが、それぞれの担任が担当以外の子どもを見ないわけではありません。より深く担当の子どもの気持ちを理解したうえで、連携を取りながら良い保育環境に導きます。この取り組みにより、お子様との信頼関係がぐっと深いものになります。

### ② コーナー保育

いくつかの遊びをコーナーごとに設け自己選択・自己決定をしながら遊びたい活動に取り組む自主性を育てています。

### ③ リズム

『心と身体の主人公』になるために全身運動の保障・豊かな感覚を育むために楽しく動くことを大切に、発達年齢に合ったリズム遊びに取り組めます。

## 5. 保育活動

### ① 保育園の運営

・所在地：京都府向日市物集女町南条 65

・もずめこども園 児童数（定員：155名）

【2・3号】0歳児：9名、1歳児25名、2歳児26名、

3歳児30名、4歳児30名、5歳児30名

【1号】 5名

計 155名

### ② 開園時間

短時間保育時間：8時00分～16時00分

標準保育時間： 7時00分～18時00分

延長保育： 18時00分～20時00分

### ③ 職員配置

園長1名、副園長1名、主幹保育教諭2名、保育教諭21名、保育士1名、

保育者13名、栄養士1名、調理員3名、看護師1名 計44名

## 6. 保育内容

2年間は移管のため幼児が定員割れしていたが、初めての定員いっぱいでの新年度スタートとなる。保育活動全般に関して、乳児はゆるやかな育児担当制、幼児は公立からの保育を引き継ぎつつ、自主性を育てる保育環境を充実させる。園児数は増えなくても集団で動かすようなことが無いように丁寧な保育を心掛ける。

保育計画について、年間・月間・週案・日案・個別月案・デイリープログラムなどを作成し、各種会議において経過観察と、必要に応じて補正・調整を行い、子ども達の実情にあった保育活動を計画的に実施する。そのためにも、引き続き教材準備や保育計画を立てるための時間(ノーコンタクトタイム)を確保し、豊かな保育活動に繋がるよう努めていく。

## 7. 園内研修

ピラミッドメソッド幼児教育法 講師による園内研修を行い、保育の向上に努めます。幼稚園免許の取得と更新を計画的に進めていきます。

## 8. 園外研修

個人のスキル向上のため、積極的に園外研修を奨励していきます。キャリアパスに沿って新任・中堅・指導者研修を受講します。

## 9. 一時保育事業

1日3~5名のお子様をお預かりします。

## 10. 子育て支援事業

年間24回程度、木曜日にわくわくランドを実施。もずめクラブを保育室として使用する他、園庭開放や各種イベントを通じて、地域の未就園の親子に参加していただきます。

## 11. ホームページ

ホームページを通じて園での様子を広報する。子ども達の写真や季節や文化を感じられるような取り組みの紹介及び情報提供。

メール配信により京都府警や向日市からのお知らせや感染症の予防連絡に役立てます。<https://mozume.ooharano.com/>

## 12. 個人評価制度

職員の賞与支払い時に評価制度を利用して一部査定を行います。個々のやる気を引き出すための制度につなげていきたいと考えています。

### 13. 保護者支援

#### ① 日常における支援

日常的なやりとりを心掛け、信頼関係を築くことで、家庭と同じ方向を向き、子どもの育ちを援助する。また、匿名で要望内容等を連絡できるよう、玄関に意見箱を設置する。

#### ② 個人懇談・クラス懇談・保育参加

子育ての悩みを共有化し、クラス運営の内容を伝え理解してもらえる場として設けている。また、保育参加では保護者に日々の活動を少しでも理解していただけるよう実施している。

#### ③ 外部機関との運営

発達支援や育児不安などにより、専門的な支援が必要な家庭は、外部機関の紹介や連携を積極的に行い、子どもの健全な育ちと、育児に悩む保護者を援助する。

#### ④ 地域支援活動

未就園児、提携小規模園、小学校、学童保育・高齢者との交流事業に取り組み、地域全体であんしん・あんぜんに子育てができるよう活動する。  
わくわくランドを地域の方に知ってもらうため広報活動を充実し、地域支援の積極的  
活動を行う。

### 14. 保健衛生

- ・身体測定…年 12 回                      ・内科検診…年 2 回(5 月・11 月)
- ・眼科検診…年 2 回(6 月)                      ・視力検査…幼児のみ年 1 回(9 月)
- ・尿検査…年 2 回(6 月・12 月)                      ・歯科検診…年 2 回(6 月・11 月)
- ・職員健康診断…年 1 回(付加検診の奨励と、費用負担)
- ・職員インフルエンザ予防接種年 1 回                      ・調理検便年 12 回      職員検便年 1 回

### 15. 防災安全

- ・避難訓練年 12 回      ・消火訓練年 12 回
- ・不審者、洪水、土砂災害・午睡明け訓練…年 1 回
- ・防火設備等の保守点検      ・自主点検      ・非常用飲料水、食糧の確保、点検

### 16. 給食

- ・0～5 歳児 昼食、おやつ
- ・離乳食、アレルギー食
- ・食育活動(クッキング、栽培、マナーなど)

## 17. 年間行事

月	行事予定	保健関係	
4月	9(金) 入園進級お祝いの会		
	14(水) お誕生日会		
	20(火) こぐま組お弁当の日		
	21(水) きりん組お弁当の日		
	22(木) らいおん組お弁当の日		
	24(土) 保護者総会		
	30(金) 子どもの日の集い		
5月	19(水) お誕生日会	未定	内科検診13:30-(大枝クリニック)
	26(水) 【※】こぐま組クラス懇談会・おやつ参観(13:15-15:30)		
	27(木) 【※】きりん組クラス懇談会・おやつ参観(13:15-15:30)		
	28(金) 【※】らいおん組クラス懇談会・おやつ参観(13:15-15:30)		
6月	1(火) シャワー開始	7(月)	尿検査
	2(水) 【※】ひよこ組クラス懇談会・おやつ参観(13:15-15:30)	8(火)	
	3(木) 【※】りす組クラス懇談会・おやつ参観(13:15-15:30)	17(木)	歯科検診9:30-(中村歯科医院)
	4(金) 【※】うさぎ組クラス懇談会・おやつ参観(13:15-15:30)	未定	眼科検診9:30-(丸尾眼科医院)
	16(水) お誕生日会	未定	きりん組・らいおん組歯磨き教室
	未定		
	らいおん組天文館ープラネタリウムー		
7月	7(水) 七夕の集い		
	14(水) お誕生日会		
	19(月) プール開き・水遊び開き		
	未定		
	らいおん組平和の折り鶴 贈呈式		
8月	13(金)14(土)16(月)お盆保育:申し込み制・お弁当持参		
	18(水) お誕生日会		
	27(金) プールじまい・水遊びじまい		
	未定		
	夏まつり		
9月	15(水) お誕生日会	1(水)	らいおん視力測定
	21(火) お月見会	2(木)	きりん視力測定
	未定	3(金)	こぐま視力測定
	交通安全教室		
10月	9(土) 【※】運動会こぐま組・きりん組・らいおん組		
	13(水) お誕生日会		
	順次 【※】個人懇談		
	未定		
	消防車見学(避難訓練)		
11月	2(火) こぐまバス組遠足	18(木)	歯科検診9:30-(中村歯科医院)
	4(木) きりん組バス遠足	30(火)	幼児全クラス手洗い教室
	5(金) らいおん組バス遠足	未定	内科検診13:30-(大枝クリニック)
	17(水) お誕生日会		
12月	15(水) お誕生日会	6(月)	
	24(木) クリスマス会	7(火)	尿検査
	29(水) 年末保育:申し込み制・お弁当持参		
	未定		
	おもちつき		
1月	5(水) 保育始め		
	19(水) お誕生日会		
	27(木) 【※】ひよこ組クラス懇談会(13:15-14:30)		◎年度当初の予定です。 日程などが変更になる可能性があります のでご了承ください。
	28(金) 【※】りす組クラス懇談会(13:15-14:30)		
	らいおん組就学前児童交通安全教室		◎保護者参加行事には【※】印が付いてい ます。
2月	3(水) 節分の集い		
	9(水) お誕生日会		
	15(火) 【※】うさぎ組リズム参観・クラス懇談会(9:00-11:00)		◎6月以降年間を通して保護者の「保育参 加」を行います。 詳細は園だよりでお知らせいたします。
	16(水) 【※】こぐま組リズム参観・クラス懇談会(9:00-11:00)		
	17(木) 【※】きりん組リズム参観・クラス懇談会(9:30-11:30)		
	18(金) 【※】らいおん組リズム参観・クラス懇談会(9:30-11:30)		
3月	3(水) ひな祭りの集い		◎毎月、身体測定・避難訓練を行います。 ※玄関付近に AED を設置しています。
	9(水) お誕生日会		
	12(土) 新入園児説明会		
	15(火) こぐま組遠足		◎諸検査はお子様の健康管理のために、必 ず受けてください。
	16(水) きりん組遠足		
	17(水) らいおん組バス遠足		
	23(水) お別れ会		◎定期的にスタッフ研修を行っています。
	25(木) 【※】らいおん組卒園式		
	30(水) 家庭保育協力日		◎1歳9か月健診・3歳6か月検診前には 個人懇談を実施します。
	31(木) 家庭保育協力日		

## 18. 園の組織

- 園長：園経営と園運営の責任と保育活動における総括指揮
- 副園長：保護者支援、地域支援活動の運営、園行事の運営
- 主観保育教諭：保護者支援、園行事の運営、各クラスの全体調整
- チーフ：乳児・幼児・キッチンの各クラス内の調整、園行事の運営補助
- 保育士：クラス別担任制配置、行事担当、発達記録等の作成

## 19. 年間会議予定

- 職員会議：月2回程度
- 幼児、乳児会議：月1回程度
- キッチン会議：月1回程度
- チーフ会議、行事担当会議、担当係会議など：必要に応じて適宜
- 保護者会、保護者説明会、個人懇談、保育参加
- 法人理事会・法人園長会、就学前児部会、看護師部会、障害児部会
- 向日市園長会

## 20. 職員育成

- 京都府主催の研修
- 外部の講師による研修
- キャリアアップ
- その他必要に応じ外部研修に参加

## 21. 職員福利厚生

- 福祉医療機構退職金共済加入
- 京都府民間社会福祉施設職員共済会加入
- 職員処遇改善費の支給

## 22. 施設設備計画

- 防災設備、備品の確保
- 園の周りの植栽整備
- 園舎の定期清掃、美化

## 23. 資金計画

- 2021年度予算書参照。

# 事業計画書

2021 年度

2021 年 4 月 1 日～2022 年 3 月 31 日

社会福祉法人大原野児童福祉会  
山ノ本こども園



## 1. 基本方針

今年度より、幼保連携型認定こども園「山ノ本こども園」に移行し、幼保連携型認定こども園教育、保育要領を基に計画を立て実施する。

昨年度から続く新型コロナウイルスの感染拡大防止策として、子ども達には手洗いの指導・消毒の徹底、職員は園内の清掃及び消毒を徹底し、園内の衛生管理に努める。また、新園舎建て替えにおいて、事業運営・経営運営を計画し実施する。事業運営の中で、重要性の高いものから段階的に取り組み、無理なくレベルアップを目指す。

職員は、スキルアップのためキャリアアップ研修を受講し各分野の学びを深め、専門性を高めていく。

若年層や低階層世帯が多い地域であるため、ニーズに応じた関わりを引き続き行い、より良い子育ての環境づくりに努める。

## 2. 保育目標

- ① 自分自身のことが好きな子ども
- ② 自分の思い（考え）が伝えられる子ども
- ③ 人の話が聞ける子ども
- ④ 自立できる子ども
- ⑤ 約束（規律）を守る子ども

## 3. 保育方針

「真っ白な子ども達が20歳になった時、どんな大人になって欲しいのか？」

「子ども達がより良い人生を送る為には、どのような働きかけが必要なのか？」

と考えた時、私達はこのような事を保育の中で大切にしています。



## 保育の特色

(育児担当制：乳児)

乳児クラスでは担当制を導入しています。一人の担任が数名の子どもを1年間担当し、一人ひとりの子どもと丁寧に関わるように取り組んでいます。お子様の生活パターンや月齢などを配慮して担当グループを分けますが、それぞれの担任が担当以外の子どもを見ないわけではありません。より深く担当の子ども気持ちを理解したうえで、連携を取りながら良い保育環境に導きます。この取り組みにより、お子様との信頼関係がぐっと深いものになります。

(縦割り保育：幼児)

3・4・5歳の異年齢の子ども達が、同じ保育室で生活や遊びをしながら共に過ごしています。

(コーナー保育)

いくつかの遊びをコーナーごとに設け自己選択・自己決定をしながら遊びたい活動に取り組み自主性を育てています。

## 4. 保育活動

### ① 保育園の運営

- ・所在地：京都市南区上鳥羽山ノ本町 61
- ・山ノ本こども園 児童数（定員：80名 令和3年4月1日予定）  
【2・3号】0歳児：6名、1歳児 11名、2歳児 14名、3歳児 13名、  
4歳児 12名、5歳児 14名  
【1号】 0名 計 70名

### ② 開所時間

短時間保育時間：8時30分～16時30分 9時～17時  
標準保育時間： 7時～18時  
延長保育： 18時～19時00分

### ③ 職員配置

園長 1名、副園長 1名、主観保育教諭 2名、保育教諭 13名、保育者 1名、  
管理栄養士 2名、調理員 2名 計 22名

## 5. 保育内容

定員を満たさずの新年度となる。引き続き教材準備や保育計画の検討の時間を確保し、豊かな保育活動に繋がるよう努めていく。保育活動全般に関して、乳児はゆるやかな育児担当制、幼児はピラミッドメソッド幼児教育法を取り入れた活動を充実させることを目標とする。保育計画について、年間・月間・日案・個別・デイリープログラム

ラムなどを作成し、各種会議において、経過観察と必要に応じて、補正・調整を行い、子ども達の実情にあった保育活動を計画的に実施する。

## 6. 園内研修

ピラミッドメソッド幼児教育法 講師による園内研修を行い、保育の向上に努めます。幼稚園免許の取得と更新を計画的に進めていきます。

## 7. 園外研修

個人のスキル向上のため、積極的に園外研修を奨励していきます。キャリアパスに沿って新任・中堅・指導者研修を受講します。

## 8. 一時保育事業

1日1～3名のお子様をお預かりします。

## 9. 子育て支援事業

月～金曜日に、園庭開放や各種イベントを通じて、地域の未就園の親子に参加していただきます。

## 10. ホームページ

ホームページを通じて子ども達の写真や動画配信を提供、メール配信により京都府警や京都市からのお知らせや感染症の予防連絡に役立てます。

<https://yamanomoto.ooharano.com/>

## 11. 個人評価制度

職員の賞与支払い時に評価制度を利用して一部査定を行います。個々のやる気を引き出すための制度につなげていきたいと考えています。

## 12. 保護者支援

### ① 日常における支援

日常的なやりとりを心掛け、信頼関係を築くことで、家庭と同じ方向を向き、子どもの育ちを援助する。また、匿名で要望内容等を連絡できるよう、玄関に意見箱を設置する。

### ② 個人懇談・クラス懇談・保育参加

子育ての悩みを共有化し、クラス運営の内容を伝え理解してもらえる場として設けている。また、保育参加では保護者に日々の活動を少しでも理解していただけるよう実施している。

### ③ 外部機関との運営

発達支援や育児不安などにより、専門的な支援が必要な家庭は、外部機関の紹介や連携を積極的に行い、子どもの健全な育ちと、育児に悩む保護者を援助する。

### ④ 地域支援活動

未就園児、異年齢児交流事業、世代間交流事業など、地域交流事業に取り組み、地域全体であんしん・あんぜんに子育てができるよう活動する。また、小学校、児童館、高齢者施設等との交流を図る。地域の園や児童館との交流を図るため、キッズやまのもと・基幹ステーションなど広報活動を充実し、地域支援の積極的活動を行う。

## 13. 保健衛生

- ・乳児健康診断…年6回 ・幼児健康診断…年2回 身体測定年12回
- ・耳鼻科、眼科検診、視力検査、尿検査…幼児のみ年1回
- ・歯科検診…2歳児以上年1回
- ・職員健康診断年1回（付加検診の奨励と、費用負担）
- ・職員インフルエンザ予防接種年1回
- ・調理検便年12回 職員検便年1回

## 14. 防災安全

- ・避難訓練年12回 ・消火訓練年12回
- ・不審者、洪水、水害、土砂災害訓練…年1回
- ・防火設備等の保守点検 ・自主点検 ・非常用飲料水、食糧の確保、点検

## 15. 給食

- ・0～5歳児 昼食、おやつ
- ・離乳食、アレルギー食
- ・食育活動（クッキング、栽培、マナーなど）

## 16. 年間行事

- ・別紙参照（年間行事予定表）

## 17. 園の組織

- ・園長：園経営と園運営の責任と保育活動における総括指揮
- ・副園長：保護者支援、地域支援活動の運営、園行事の運営
- ・主観保育教諭：保護者支援、園行事の運営、各クラスの全体調整
- ・チーフ：乳児・幼児・キッチンの各クラス内の調整、園行事の運営補助
- ・保育士：クラス別担任制配置、行事担当、発達記録等の作成

## 18. 年間会議予定

- ・職員会議：月2回程度　・幼児、乳児会議：月1回程度　・食育会議：月1回程度
- ・チーフ会議、行事担当会議、担当係会議など
- ・保護者会、保護者説明会、個人懇談、家庭訪問（新入園児のみ）・保育参加
- ・法人理事会・法人園長会、主任会、キッチン
- ・南区園長会、主任会

## 19. 職員育成

- ・京都市保育士会　・南区保育内容研究会　・京都市主催の研修
- ・外部の講師による研修　・キャリアアップ　・その他必要に応じ外部研修に参加

## 20. 職員福利厚生

- ・福祉医療機構退職金共済加入
- ・京都府民間社会福祉施設職員共済会加入
- ・職員処遇改善費の支給

## 21. 施設設備計画

- ・防災設備、備品の確保
- ・園の周りの植栽整備
- ・園舎の定期清掃、美化
- ・新園舎建て替え計画（ホール・園庭）

## 22. 資金計画

- ・2021年度予算書参照。

# 事業計画書

2021 年度

2021 年 4 月 1 日～2022 年 3 月 31 日

社会福祉法人大原野児童福祉会  
大原野こども園

## 1. 基本方針

今年度は、洛西地域のみならず京都市全域において少子化が顕著に反映される中、2年続けて定員割れでのスタートとなる。しかし、あえて0歳児の受け入れを半分にする事で職員配置に余裕を持ち、将来の大型修繕に備えて保育の進め方を見直す。大型修繕の実施時期には別園舎での代替え保育を進める必要があるためである。

昨年度から続く新型コロナウイルスの感染拡大防止策として、子ども達には手洗いの指導・消毒の徹底、職員は園内の清掃及び消毒を徹底し、園内の衛生管理に努める。また、新園舎建て替えにおいて、事業運営・経営運営を計画し実施する。事業運営の中で、重要性の高いものから段階的に取り組み、無理なくレベルアップを目指す。

職員は、スキルアップのためキャリアアップ研修を受講し各分野の学びを深め、専門性を高めていく。

若年層や低階層世帯が多い地域であるため、ニーズに応じた関わりを引き続き行い、より良い子育ての環境づくりに努める。

## 2. 保育目標

- ① 自分自身のことが好きな子ども
- ② 自分の思い（考え）が伝えられる子ども
- ③ 人の話が聞ける子ども
- ④ 自立できる子ども
- ⑤ 約束（規律）を守る子ども

## 3. 保育方針

「真っ白な子ども達が20歳になった時、どんな大人になって欲しいのか？」

「子ども達がより良い人生を送る為には、どのような働きかけが必要なのか？」

と考えた時、私達はこのような事を保育の中で大切にしています。



## 保育の特色

(育児担当制：乳児)

乳児クラスでは担当制を導入しています。一人の担任が数名の子どもを1年間担当し、一人ひとりの子どもと丁寧に関わるように取り組んでいます。お子様の生活パターンや月齢などを配慮して担当グループを分けますが、それぞれの担任が担当以外の子どもを見ないわけではありません。より深く担当の子どもの気持ちを理解したうえで、連携を取りながら良い保育環境に導きます。この取り組みにより、お子様との信頼関係がぐっと深いものになります。

(縦割り保育：幼児)

3・4・5歳の異年齢の子ども達が、同じ保育室で生活や遊びをしながら共に過ごしています。

(コーナー保育)

いくつかの遊びをコーナーごとに設け自己選択・自己決定をしながら遊びたい活動に取り組み自主性を育てています。

## 4. 保育活動

### ① 保育園の運営

- ・所在地：京都府京都市西京区大原野上羽町 318
- ・大原野こども園 児童数(定員：144名 令和3年4月在籍122名)  
【2・3号】0歳児：6名、1歳児23名、2歳児24名、3歳児24名、  
4歳児23名、5歳児22名  
【1号】 3名 計122名

### ② 開所時間

短時間保育時間：8時30分～16時30分

標準保育時間： 7時～18時

延長保育： 18時～19時00分

### ③ 職員配置

園長1名、副園長1名、主幹保育教諭2名、保育教諭27名、保育者9名、  
管理栄養士1名、調理員3名、用務員3名 計47名

## 5. 保育内容

定員を満たさずの新年度となる。引き続き教材準備や保育計画の検討の時間を確保し、豊かな保育活動に繋がるよう努めていく。保育活動全般に関して、乳児はゆるや



かな育児担当制、幼児はピラミッドメソッド幼児教育法を取り入れた活動を充実させることを目標とする。保育計画について、年間・月間・日案・個別・デイリープログラムなどを作成し、各種会議において、経過観察と必要に応じて、補正・調整を行い、子ども達の実情にあった保育活動を計画的に実施する。

## 6. 園内研修

ピラミッドメソッド幼児教育法 講師による園内研修を行い、保育の向上に努めます。幼稚園免許の取得と更新を計画的に進めていきます。

## 7. 園外研修

個人のスキル向上のため、積極的に園外研修を奨励していきます。キャリアパスに沿って新任・中堅・指導者研修を受講します。

## 8. 一時保育事業

1日5名前後のお子様をお預かりします。

## 9. 子育て支援事業

月～金曜日に、園庭開放や各種イベントを通じて、地域の未就園の親子に参加していただきます。

## 10. ホームページ

ホームページを通じて子ども達の写真や動画配信を提供、メール配信により京都府警や京都市からのお知らせや感染症の予防連絡に役立てます。

<https://kodomoen.ooharano.com/>

## 11. 個人評価制度

職員の賞与支払い時に評価制度を利用して一部査定を行います。個々のやる気を引き出すための制度につなげていきたいと考えています。

## 12. 保護者支援

### ① 日常における支援

日常的なやりとりを心掛け、信頼関係を築くことで、家庭と同じ方向を向き、子どもの育ちを援助する。また、匿名で要望内容等を連絡できるよう、玄関に意見箱を設置する。

### ② 個人懇談・クラス懇談・保育参加

子育ての悩みを共有化し、クラス運営の内容を伝え理解してもらえる場として設け

ている。また、保育参加では保護者に日々の活動を少しでも理解していただけるよう実施している。

### ③ 外部機関との運営

発達支援や育児不安などにより、専門的な支援が必要な家庭は、外部機関の紹介や連携を積極的に行い、子どもの健全な育ちと、育児に悩む保護者を援助する。

### ④ 地域支援活動

未就園児、異年齢児交流事業、世代間交流事業など、地域交流事業に取り組み、地域全体であんしん・あんぜんに子育てができるよう活動する。また、小学校、児童館、高齢者施設等との交流を図る。地域の園や児童館との交流を図るため、キッズやまのもと・基幹ステーションなど広報活動を充実し、地域支援の積極的活動を行う。

## 13. 保健衛生

- ・乳児健康診断…年6回　・幼児健康診断…年2回　身体測定年12回
- ・耳鼻科、眼科検診、視力検査、尿検査…幼児のみ年1回
- ・歯科検診…2歳児以上年1回
- ・職員健康診断年1回（付加検診の奨励と、費用負担）
- ・職員インフルエンザ予防接種年1回
- ・調理検便年12回　職員検便年1回

## 14. 防災安全

- ・避難訓練年12回　・消火訓練年12回
- ・不審者、洪水、水害、土砂災害訓練…年1回
- ・防火設備等の保守点検　・自主点検　・非常用飲料水、食糧の確保、点検

## 15. 給食

- ・0～5歳児　昼食、おやつ
- ・離乳食、アレルギー食
- ・食育活動（クッキング、栽培、マナーなど）

## 16. 年間行事

- ・別紙参照（年間行事予定表）

## 17. 園の組織

- ・園長：園経営と園運営の責任と保育活動における総括指揮
- ・副園長：保護者支援、地域支援活動の運営、園行事の運営
- ・主観保育教諭：保護者支援、園行事の運営、各クラスの全体調整

- ・チーフ：乳児・幼児・キッチンの各クラス内の調整、園行事の運営補助
- ・保育士：クラス別担任制配置、行事担当、発達記録等の作成

## 18. 年間会議予定

- ・職員会議：月2回程度 ・幼児、乳児会議：月1回程度 ・食育会議：月1回程度
- ・チーフ会議、行事担当会議、担当係会議など
- ・保護者会、保護者説明会、個人懇談、家庭訪問（新入园児のみ）・保育参加
- ・法人理事会・法人園長会、主任会、キッチン
- ・南区園長会、主任会

## 19. 職員育成

- ・京都市保育士会 ・南区保育内容研究会 ・京都市主催の研修
- ・外部の講師による研修 ・キャリアアップ ・その他必要に応じ外部研修に参加

## 20. 職員福利厚生

- ・福祉医療機構退職金共済加入
- ・京都府民間社会福祉施設職員共済会加入
- ・職員処遇改善費の支給

## 21. 施設設備計画

- ・防災設備、備品の確保
- ・園の周りの植栽整備
- ・園舎の定期清掃、美化
- ・新園舎建て替え計画（ホール・園庭）

## 22. 資金計画

- ・2021年度予算書参照。

# 令和3年度 事業計画

2021/03/27

社会福祉法人 大原野児童福祉会

もずめクラブ  
(学童保育)

所在地:京都府向日市物集女町南条 65

## 1. 基本方針

今年度は、新型コロナウイルスの感染拡大防止策として、児童には手洗い・うがいの指導を引き続き丁寧に行い、健康管理を徹底する。職員は園内の清掃及び消毒を徹底し衛生管理に努める。また園外活動においても安全面を第一に考え、事故や怪我を防ぐため、社会の状況に合わせマニュアルを更新していく。開園3年目を迎え、職員のチーム力が高まってきた。園内研修で全職員が同じ研修を受けることで職員が同じ方向に向かって保育を行い、外部研修にて各職員が様々な分野の学びを深め、専門性を高めることでスキルアップしていく。

## 2. 保育目標

- ① 自分自身のこと好きな子ども
- ② 自分の思い(考え)が伝えられる子ども
- ③ 人の話が聞ける子ども
- ④ 自立できる子ども
- ⑤ 約束(規律)を守る子ども

## 3. 保育方針

「真っ白な子ども達が20歳になった時、どんな大人になって欲しいのか？」  
「子ども達がより良い人生を送る為には、どのような働きかけが必要なのか？」  
と考えた時、私達はこのような事を保育の中で大切にしています。きれいな花を咲かせようとするならば、それを可能とする根をはらなければなりません。保育の特色の根源をしっかりと、一人ひとりの花をきれいに育てたいと思います。

## 4. 特色

- ① 学校の延長のような集団の場ではなく、あくまでも家に帰ってから過ごしているような家庭的な環境
- ② 学校休業日の給食の提供および、手作りおやつ提供。
- ③ プログラムの実施

通常プログラム(1~3年生)には専任講師が指導します。プログラム表記はありませんが、パソコン・算数・国語はもずめクラブのテキスト(6年生まで)で、個別に取り組みます。

	プログラム	教材提供
月曜日	体育・運動プログラム①	リーベ運動遊び
水曜日	英語プログラム	ECC
木曜日	運動プログラム②	コスモスポーツクラブ

- ・上記の他、パソコン・算国学習プリントも用意していますが、自由時間を使って各自が自主的に取り組むスタイルとなります。
- ・各プログラムは、隔週毎に2グループに分けて取り組みます。
- ・土曜日と4年生以上のプログラムは、ありません。

## 5. 保育活動

- ① もずめクラブ 児童数（定員：40名 令和3年4月1日予定）【学童】35名
- ② 職員配置  
園長1名、主任1名、指導員2名、補助2名 計6名
- ③ 開園時間  
休校日 : 8時00分～18時00分  
延長保育 : 18時00分～20時00分
- ④ 募集人数  
新1年生10名（うち、バス利用の定員は1名まで、詳細は次頁）  
新2年生若干名（バスの利用はできません）

入会対象児童（入会資格）とは、向日市内に在住する1年生から6年生までの児童のうち、次の各号のいずれかに該当する児童。

◎保護者等（同居の20歳以上65歳未満の方全員）が放課後から夕方までの間、勤務するのが常であるため、児童の保育が困難な場合。※週20時間以上かつ月平均15日以上勤務。就労証明書の提出が必要です。

◎保護者の病気（入院・通院）、家族の看護・介護などのため児童の保育が困難な場合。※医療機関の診断書の提出が必要です。

◎母親が出産前後であるため、児童の保育が困難な場合。※出産予定日の産前産後8週間（計4か月程度）の期間。出産予定日の記載がある書類の写し又は母子手帳の写しの提出が必要です。

※ただし、入会資格に該当する児童であっても、要綱等に基づき、対象外となる場合があります。

### ⑤ 提出書類

申込用紙、就労証明 ※ホームページからダウンロードし、郵送または持参。

11月11日（月）から一般公開。<http://mozumeclub.oharano.com/>

### ⑥ 申込受付

受付：11月18日（月）～11月30日（土）

### ⑦ 入会通知

郵送で決定通知を案内する。

入会説明会を3月中に行う。

## 6. 園内研修

ピラミッドメソッド幼児教育法 講師による園内研修を行い、保育の向上に努めます。幼稚園免許の取得と更新を計画的に進めていきます。

## 7. 園外研修

個人のスキル向上のため、積極的に園外研修を奨励していきます。キャリアパスに沿って新任・中堅・指導者研修を受講します。

8. ホームページ

ホームページを通じて園での様子を広報する。子ども達の写真や季節や文化を感じられるような取り組みの紹介及び情報提供。

メール配信により京都府警や向日市からのお知らせや感染症の予防連絡に役立てます。

<https://mozume.ooharano.com/>

9. 個人評価制度

職員の賞与支払い時に評価制度を利用して一部査定を行います。個々のやる気を引き出すための制度につなげていきたいと考えています。

10. 保護者支援

① 日常における支援

日常的なやりとりを心掛け、信頼関係を築くことで、家庭と同じ方向を向き、子どもの育ちを援助する。また、匿名で要望内容等を連絡できるよう、玄関に意見箱を設置する。

② 学校との連携

学校・もずめクラブ・家庭での生活がブツ切れにならないように連携を積極的に行い、子どもの健全な育ちと、育児に悩む保護者を援助する。

11. 年間会議予定

- ・職員会議：月2回程度
- ・クラブ会議：月1回

12. 職員育成

- ・京都府主催の研修
- ・外部の講師による研修
- ・キャリアアップ
- ・その他必要に応じ外部研修に参加

13. 利用時間・料金について

費用内容	金額	備考
基本料金（月額）	20,000 円	月～金曜（振替日を含む）、向日市立小学校の休校日を除く放課後～午後 6:00 までの利用
昼のおやつ代（月額）	1,500 円	手作りまたは市販のおやつを用意します。
長期休業期間利用（1 日）	500 円	春期・夏季・冬季休業日において、午前 8:00～午後 6:00 までの利用分。昼食代を含みます。
1 時間延長（月額）	2,500 円	18:00～19:00 まで利用する場合。夕方のおやつをご用意します。
1 時間延長（1 日）	250 円/30 分	18:00～19:00 まで利用する場合 30 分ごとに加算。夕方のおやつをご用意します。
2 時間延長（月額）	5,000 円	19:00～20:00 まで利用する場合。夕方のおやつをご用意します。
2 時間延長（1 日）	500 円/30 分	19:00～20:00 まで利用する場合 30 分ごとに加算。夕方のおやつをご用意します。
土曜日の利用（1 日）	1,000 円	午前 8:00～午後 6:00 までの利用分。昼食代を含みません。
お迎え住路のみ（月額）	8,000 円	第 4 向陽小学校の 1～3 年生までの希望者には車でのお迎えを行います。

## 14. 年間行事

4月	1日(木) 新年度開始 9日(金) 歓迎会
7月	プール(長期休業期間:小学校夏休み期間)
8月	プール(長期休業期間:小学校夏休み期間) 13(金)~16(月) お盆(休業日)
12月	24日(金) クリスマスパティー 29日(水) 年末希望利用日(※ 8:00~18:00/お弁当持参) 30日(木)~1月4日(火) 年末年始(休業日)
3月	28日(月) 遠足(お弁当持参) 30日(火)~31(水) 次年度準備期間(休業日)

## 15. 1日の流れ

平日の流れ
-------

時間	活動内容
15:00	おやつ 宿題(自主学習) 自由あそび
16:00	隔週毎に、曜日ごとのプログラムと宿題(自主学習)・自由あそびの2グループに分かれて活動
17:00	自由あそび
18:00	順次帰宅 1時間延長・2時間延長開始 夕方のおやつ・自由あそび(もずめこども園で合同保育)
20:00	2時間延長帰宅

土曜日・小学校振替日及び長期休業日の流れ
----------------------

時間	活動内容
8:00	順次登校(※ 9:30までにお越し下さい) 自由あそび 宿題・自主学習 朝の活動
12:00	お昼ご飯 自由あそび (※ 夏季期間は午睡導入日もあり)
15:00	おやつ 自由あそび
16:00	隔週毎に、曜日ごとのプログラムと宿題(自主学習)・自由あそびの2グループに分かれて活動 (※ 土曜日のプログラムはありません)
17:00	自由あそび
18:00	順次帰宅 1時間延長・2時間延長開始 夕方のおやつ・自由あそび(もずめこども園で合同保育)
20:00	2時間延長帰宅

## 16. 職員福利厚生

- ・福祉医療機構退職金共済加入
- ・京都府民間社会福祉施設職員共済会加入
- ・職員処遇改善費の支給

## 17. 施設設備計画

- ・防災設備、備品の確保
- ・園の周りの植栽整備
- ・園舎の定期清掃、美化

## 18. 資金計画

- ・2021年度予算書参照。